



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



UMOWA – UCZESTNICTWA Nr /..... r.
w ramach projektu pn. ***Modyfikacja programu studiów II stopnia na kierunku Dietetyka
w Warszawskiej Akademii Medyczno-Technicznej Nauk Stosowanych***
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 [FERS]
(nr umowy: **FERS.01.05-IP.08.0012/23-00**)

zawarta w Warszawie w dniu r. pomiędzy:

Warszawska Akademia Medyczno-Techniczna Nauk Stosowanych, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18 wpisana do Ewidencji Uczelni Niepublicznych prowadzoną przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 284, NIP: 529-16-78-903 reprezentowaną przez dr n. chem. Sebastiana Grzyba – rektora uczelni, zwaną dalej Realizatorem Projektu

a

Panem/Panią.....
zam.

legitymującym/ą się dowodem osobistym seria nr zwanym/ą dalej Beneficjentem Ostatecznym lub Uczestnikiem

§ 1

Wyjaśnienie pojęć umowy

Ilekoć w niniejszej umowie mowa o:

1. Beneficjent – Realizator projektu – Warszawska Akademia Medyczno-Techniczna Nauk Stosowanych.
2. Projekt – ***Modyfikacja programu studiów II stopnia na kierunku Dietetyka w Warszawskiej Akademii Medyczno-Technicznej Nauk Stosowanych.***
3. Biuro projektu – biuro realizatora projektu, mieszczące się w siedzibie Warszawskiej Akademii Medyczno-Technicznej Nauk Stosowanych (02-366), przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18.
4. Instytucja Pośrednicząca (IP) – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.
6. Kandydat – osoba ubiegająca się o udział w projekcie/biorąca udział w procesie rekrutacji.
7. Uczestnik projektu – Beneficjent Ostateczny – osoba, która po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w regulaminie, została przyjęta do uczestnictwa w projekcie.
8. Strona www projektu – strona internetowa, na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udział Uczestnika projektu w kształceniu na studiach II stopnia na kierunku Dietetyka w Warszawskiej Akademii Medyczno-Technicznej Nauk Stosowanych od roku akademickiego .../.... przez okres lat tj. ... semestrów, w ramach ścieżki kształcenia Bezpieczeństwo żywności i żywienia.
2. W ramach przedmiotowego projektu Uczestnik studiów będzie odbywał zajęcia dydaktyczne prowadzone przez przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w siedzibie Realizatora projektu lub bezpośrednio w siedzibie pracodawców.
3. Wszystkie zajęcia dydaktyczne, o których mowa w ust. 2 są całkowicie dofinansowane w ramach projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 [FERS].
4. Zajęcia dydaktyczne, o których mowa w ust. 2 będą realizowane w oparciu o program studiów, w tym plan studiów, obowiązujący na kierunku Dietetyka studia II stopnia od r/a 2024/2025 i zatwierdzony przez Senat Uczelni.
5. Szczegółowy harmonogram poszczególnych zajęć dydaktycznych, o których mowa w ust. 2, będzie dostępny na platformie internetowej, wspomagającej proces kształcenia, znajdującej się pod adresem: e-dziekanat.wamt.edu.pl (najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęciem zajęć w danym semestrze nauki).
6. **Umowa zawarta została na czas określony i ulega rozwiązaniu po zakończeniu przez Uczestnika projektu pełnego cyklu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem terminu egzaminu dyplomowego, nie później niż r.**

§ 3 Obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - 1.1. Przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz innych dokumentów wydanych przez Realizatora projektu w celu właściwej realizacji projektu.
 - 1.2. Przestrzegania zapisów ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz wszystkich wewnętrznych aktów prawnych WAMTNS stanowiących podstawę do organizacji kształcenia.
 - 1.3. Przestrzegania zasad współżycia społecznego.
 - 1.4. Regularnej obecności zgodnej z harmonogramami planu studiów, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich dofinansowanych zajęciach dydaktycznych.
 - 1.5. Potwierdzania swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności w dniach, w których będą odbywały się zajęcia dydaktyczne.
 - 1.6. Uczestnictwa w min. 80% zajęć przewidzianych w ramach dofinansowanej ścieżki kształcenia, nieobecność na więcej niż 20% zajęć dydaktycznych bez usprawiedliwienia, będzie podstawą do skreślenia z listy Uczestników projektu, co skutkować będzie nieukończeniem kształcenia na studiach II stopnia, a w dalszej kolejności możliwością ubiegania się przez Realizatora projektu zwrotu kosztów dofinansowania, które zostały przyznane Uczestnikowi projektu.
 - 1.7. Poddania aktualnych danych osobowych dla potrzeb kontroli i ewaluacji projektu, a także ich aktualizowania.
 - 1.8. Przystąpienia do egzaminu dyplomowego.
 - 1.9. Uzupełniania i podpisania oświadczeń i innych dokumentów wymaganych przez IP i Realizatora projektu.
2. W przypadku podjęcia decyzji o rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik zobowiązany jest do złożenia w Biurze projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze wskazania przyczyny



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- rezygnacji i jej udokumentowaniem w terminie na 7 dni przed rozpoczęciem r/a/....., co nie pociąga za sobą konieczności zwrotu kosztów dofinansowania.
3. W przypadku nie ukończenia studiów, bądź rezygnacji z udziału w projekcie po podpisaniu umowy z przyczyn niezależnych od Uczestnika takich jak np.: śmierć, choroba, nieszczęśliwy wypadek Uczestnika lub inne ważne sytuacje losowe potwierdzone stosownymi zaświadczeniami stwierdzającymi brak możliwości uczestnictwa w projekcie, złożonymi w terminie 7 dni kalendarzowych w Biurze projektu, Uczestnik jest zwolniony z obowiązku zwrotu kosztów dofinansowania.
 4. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie złożona w trakcie jego trwania jest jednoznaczna ze zwrotem kosztów dofinansowania określonych we właściwym zarządzeniu kanclerza.

§ 4

Uprawnienia uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu jest uprawniony do:
 - 1.1. Nieodpłatnego udziału w projekcie.
 - 1.2. Dostępu do infrastruktury dydaktycznej, w tym specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w procesie kształcenia.
 - 1.3. Otrzymania materiałów dydaktycznych niezbędnych do uczestnictwa we wsparciu.
 - 1.4. Zgłaszania uwag, opinii o projekcie do Biura projektu lub bezpośrednio do wiadomości kadry zarządzającej.

§ 5

Obowiązki realizatora projektu

1. Zapewnienie prawidłowej organizacji kształcenia, w tym zgodnej z zatwierdzonym przez Senat Warszawskiej Akademii Medyczno-Technicznej Nauk Stosowanych programem studiów.
2. Zapewnienie odpowiedniej infrastruktury służącej realizacji zajęć dydaktycznych.
3. Zapewnienie doświadczonej kadry, posiadającej kwalifikacje niezbędne do realizacji poszczególnych form zajęć dydaktycznych.
4. Wydanie dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z suplementem najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia przystąpienia do egzaminu dyplomowego i uzyskania pozytywnego wyniku.
5. Zapewnienie Uczestnikom projektu stałego kontaktu z Biurem projektu oraz kadrą zarządzającą projektem.

§ 6

Rozwiązanie umowy i koszty

1. W przypadku niedopełnienia przez Uczestnika warunków niniejszej umowy, w szczególności zapisów §3 Realizator projektu ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy ze strony Realizatora projektu, nieukończenia wsparcia, bądź rezygnacji z uczestnictwa w projekcie z przyczyn zależnych od Uczestnika, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów udzielonego wsparcia tj. określonego we właściwym zarządzeniu kanclerza.
3. W przypadku nieukończenia wsparcia, bądź rezygnacji z uczestnictwa w projekcie z przyczyn niezależnych od Uczestnika, ale odpowiednio udokumentowanych zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Uczestnik jest zwolniony z obowiązku zwrotu kosztów wsparcia.
4. W przypadku niezwrócenia kosztów, o których mowa w ust. 2, Realizator projektu kieruje do Uczestnika projektu wezwanie do zapłaty, wyznaczając termin do dokonania zapłaty.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. W przypadku niezwrócenia kosztów, pomimo wezwania o którym mowa w ust. 4, Realizator projektu zastrzega sobie prawo skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.
6. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny i udokumentowany wniosek Uczestnika projektu, Realizator projektu, może zwolnić Uczestnika z opłaty, o której mowa w ust. 2 w całości lub w części pod warunkiem, że uzyska taką zgodę od Instytucji Pośredniczącej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. Modyfikacja programu studiów II stopnia na kierunku Dietetyka w Warszawskiej Akademii Medyczno-Technicznej Nauk Stosowanych* i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej umowy, nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne miejscowo właściwe dla Realizatora projektu.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Realizator projektu

.....
Uczestnik projektu