

ZARZĄDZENIE NR 30/2026
REKTORA WARSZAWSKIEJ AKADEMII MEDYCZNO-TECHNICZNEJ
NAUK STOSOWANYCH

z dnia 30 września 2026 r.

*w sprawie wprowadzenia **Polityki Naukowej Uczelni na lata 2026-2029***

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w brzmieniu obowiązującym na dzień wydania niniejszego zarządzenia, oraz § 17 ust. 6 Statutu Warszawskiej Akademii Medyczno-Technicznej Nauk Stosowanych, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się ***Politykę Naukową Uczelni na lata 2026-2029***, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Polityka Naukowa Uczelni na lata 2026-2029 została przyjęta na podstawie *Modelu rozwoju działalności naukowej WAMTNS*. Dokument określa cele, filary, strukturę organizacyjną, harmonogram oraz zasady realizacji i motywowania działalności naukowej Uczelni.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2026 r.

Rektor
Warszawskiej Akademii Medyczno-Technicznej
Nauk Stosowanych

**WARSZAWSKA AKADEMIA MEDYCZNO-TECHNICZNA
NAUK STOSOWANYCH**

**POLITYKA NAUKOWA UCZELNI
NA LATA 2026-2029**

przyjęta na podstawie Modelu rozwoju działalności naukowej WAMTNS

Dokument określa cele, filary, strukturę organizacyjną, harmonogram
oraz zasady realizacji i motywowania działalności naukowej Uczelni

Wstęp

Warszawska Akademia Medyczno-Techniczna Nauk Stosowanych (dalej: „Uczelnia”) prowadzi kształcenie o profilu praktycznym, którego istotą jest ścisłe powiązanie procesu dydaktycznego z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy. Niniejsza Polityka naukowa Uczelni („Polityka”) formułuje, w oparciu o przyjęty Model rozwoju działalności naukowej, spójne ramy prowadzenia, koordynowania oraz wspierania działalności naukowej w sposób adekwatny do charakteru i możliwości organizacyjnych Uczelni.

Uczelnia przyjmuje, że rozwój nauki stanowi naturalne rozszerzenie działalności dydaktycznej, a nie odrębny obszar wymagający tworzenia kosztownych struktur organizacyjnych lub znacznego zwiększania zatrudnienia. Działalność naukowa Uczelni ma charakter praktyczny, aplikacyjny i wdrożeniowy oraz odpowiada na rzeczywiste potrzeby sektora ochrony zdrowia, kosmetologii, dietetyki, chemii oraz pozostałych dyscyplin reprezentowanych przez Uczelnię.

Postanowienia ogólne

§ 1. Przedmiot i zakres Polityki

1. Polityka określa cele, zasady, filary, strukturę organizacyjną oraz wskaźniki i mechanizmy motywacyjne dotyczące rozwoju działalności naukowej Uczelni.
2. Polityka ma zastosowanie do wszystkich jednostek organizacyjnych Uczelni, nauczycieli akademickich, pracowników administracyjnych wspierających działalność naukową, studentów oraz kół naukowych.
3. Polityka obowiązuje w powiązaniu z innymi wewnętrznymi aktami normatywnymi Uczelni dotyczącymi procesu dydaktycznego, prac dyplomowych oraz współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

§ 2. Model rozwoju nauki

Model rozwoju działalności naukowej Uczelni zakłada stopniowe budowanie potencjału naukowego poprzez wykorzystanie procesów już realizowanych w Uczelni – w szczególności procesu dydaktycznego, działalności kół naukowych oraz współpracy z podmiotami zewnętrznymi. Uczelnia nie dąży do naśladowania modelu rozwoju nauki właściwego dla dużych uczelni akademickich dysponujących znacznym finansowaniem publicznym, rozbudowaną infrastrukturą badawczą oraz szkołami doktorskimi, lecz buduje własną ścieżkę rozwoju, adekwatną do praktycznego profilu kształcenia.

Filary rozwoju działalności naukowej

Rozwój działalności naukowej Uczelni opiera się na siedmiu wzajemnie uzupełniających się filarach, opisanych w § 4–10.

1. Dydaktyka jako źródło działalności naukowej

Podstawowym źródłem aktywności naukowej Uczelni są procesy dydaktyczne realizowane na wszystkich kierunkach studiów. Programy studiów stwarzają możliwość realizacji elementów badawczych, w szczególności poprzez:

- projekty realizowane podczas zajęć,
- analizy przypadków,
- badania ankietowe,
- badania obserwacyjne,

- opracowania eksperckie,
- analizy literaturowe,
- projekty wdrożeniowe.

Takie rozwiązanie pozwala rozwijać działalność naukową Uczelni bez konieczności tworzenia odrębnych struktur badawczych.

2. Prace dyplomowe jako fundament rozwoju nauki

Prace dyplomowe stanowią podstawowe narzędzie budowania potencjału naukowego Uczelni. Przyjmuje się, że każda praca dyplomowa powinna posiadać potencjał przynajmniej w jednym z następujących obszarów:

- wdrożeniowym,
- aplikacyjnym,
- eksperckim,
- publikacyjnym.

Tematy prac dyplomowych powinny być w możliwie największym stopniu związane z rzeczywistymi problemami zgłaszanymi przez otoczenie społeczno-gospodarcze i partnerów zewnętrznych, działalnością kół naukowych oraz działalnością zawodową przyszłych absolwentów. W tym celu Uczelnia prowadzi Bank Tematów Badawczych, obejmujący zagadnienia proponowane przez przedsiębiorstwa, instytucje ochrony zdrowia oraz pracowników naukowo-dydaktycznych.

3. Koła naukowe jako środowisko rozwoju kompetencji badawczych

Koła naukowe pełnią funkcję inkubatora działalności naukowej studentów. Do ich zadań należy:

- rozwijanie zainteresowań naukowych,
- przygotowanie studentów do prowadzenia badań,
- realizacja projektów badawczych,
- współpraca z partnerami zewnętrznymi,
- udział w konferencjach,
- przygotowywanie publikacji.

Aktywność kół naukowych koncentruje się na realizacji konkretnych projektów, a nie wyłącznie na organizacji wydarzeń.

4. Partnerstwa z otoczeniem społeczno-gospodarczym

W uczelni o profilu praktycznym rozwój nauki opiera się przede wszystkim na współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Partnerstwa prowadzą do:

- identyfikacji problemów badawczych,
- realizacji projektów wdrożeniowych,
- pozyskiwania danych badawczych,
- wspólnych publikacji,
- wspólnych projektów grantowych.

Celem Uczelni jest budowanie trwałych relacji z ograniczoną liczbą aktywnych partnerów, którzy systematycznie uczestniczą w działalności dydaktycznej i naukowej.

5. Publikacje jako rezultat działalności naukowej

Publikacje stanowią efekt prowadzonych działań naukowych, a nie ich cel sam w sobie. Uczelnia koncentruje się na przygotowywaniu publikacji wynikających z:

- badań realizowanych w ramach prac dyplomowych,
- działalności kół naukowych,
- projektów realizowanych z partnerami,
- analiz literaturowych,
- badań ankietowych,
- projektów edukacyjnych.

Preferowane są publikacje przygotowywane zespołowo i interdyscyplinarnie przez kadrę akademicką i/lub z udziałem studentów oraz partnerów zewnętrznych. Strategia publikacyjna opiera się na zasadzie jakości, rzetelności oraz systematyczności, przy racjonalnym gospodarowaniu środkami przeznaczonymi na proces wydawniczy.

6. Konferencje naukowe jako platforma wymiany wiedzy

Konferencje naukowe stanowią istotny element budowania kultury naukowej Uczelni oraz naturalną przestrzeń łączącą działalność naukową, dydaktyczną i ekspercką ze współpracą z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Konferencje powinny pełnić w szczególności następujące funkcje:

- **naukową** – prezentacja i dyskusja wyników badań prowadzonych przez pracowników, studentów i partnerów Uczelni;
- **aplikacyjną** – konfrontowanie wyników badań i wiedzy naukowej z rzeczywistymi problemami występującymi w praktyce zawodowej;
- **inicjującą badania** – identyfikowanie podczas dyskusji, paneli i spotkań z praktykami nowych problemów, które mogą stać się tematami badań, prac dyplomowych lub projektów wdrożeniowych;
- **partnerską** – tworzenie warunków do nawiązywania i rozwijania współpracy z podmiotami zewnętrznymi;
- **publikacyjną** – wykorzystywanie najlepszych wystąpień i wyników prezentowanych podczas konferencji jako podstawy do przygotowania publikacji naukowych lub opracowań eksperckich;
- **studencką** – umożliwienie studentom i członkom kół naukowych prezentowania wyników własnych projektów oraz rozwijania kompetencji badawczych i komunikacyjnych;
- **eksperską i wizerunkową** – budowanie rozpoznawalności kadry akademickiej oraz pozycji Uczelni jako ośrodka łączącego wiedzę naukową z praktyką.

7. Projekty i granty jako kolejny etap rozwoju

Rozwój kompetencji grantowych Uczelni prowadzony jest stopniowo. W pierwszym etapie Uczelnia koncentruje się na projektach edukacyjnych, społecznych i wdrożeniowych oraz przedsięwzięciach realizowanych wspólnie z partnerami. Wraz ze wzrostem doświadczenia kadry planowane jest zwiększanie aktywności w zakresie pozyskiwania środków krajowych i międzynarodowych na działalność naukową. Budowanie doświadczenia projektowego traktowane jest jako proces długofalowy, wymagający stopniowego rozwijania kompetencji organizacyjnych i merytorycznych.

8. Pozycjonowanie Uczelni jako środowiska eksperckiego

Jednym z podstawowych elementów rozwoju działalności naukowej Uczelni jest systematyczne budowanie rozpoznawalności kadry akademickiej jako ekspertów w swoich dziedzinach. Autorytet naukowy w uczelni o profilu praktycznym nie wynika wyłącznie z dorobku publikacyjnego, ale również z aktywnego udziału w debacie publicznej, współpracy z instytucjami i przedsiębiorstwami oraz upowszechniania wiedzy opartej na dowodach naukowych. W ramach tego filaru Uczelnia dąży do:

- budowania wizerunku nauczycieli akademickich jako ekspertów w swoich specjalnościach,
- zwiększania obecności przedstawicieli Uczelni w mediach, debatach publicznych i wydarzeniach branżowych,
- wzmacniania rozpoznawalności marki WAMTNS jako ośrodka eksperckiego w obszarze nauk o zdrowiu, kosmetyce, dietetyki, pielęgniarstwa oraz innych reprezentowanych dyscyplin,
- popularyzacji wyników badań i wiedzy naukowej w sposób zrozumiały dla społeczeństwa.

Struktura organizacyjna i zakres odpowiedzialności

§ 1. Pełnomocnik Rektora ds. Nauki

Sprawuje nadzór strategiczny i koordynuje realizację Polityki, w szczególności poprzez: aktywizację kadry, , wsparcie publikacyjne i grantowe oraz współpracy z partnerami, przygotowanie rocznego raportu naukowego oraz monitorowanie wskaźników realizacji Polityki.

§ 2. Pracownik administracyjny ds. nauki

Odpowiada za obsługę organizacyjną i administracyjną działalności naukowej, w tym: organizację spotkań, prowadzenie bazy publikacji i partnerów, obsługę Banku Tematów Badawczych, przygotowywanie komunikatów i informacji o rozwoju naukowym, wsparcie formalne przy składaniu projektów, współpracę z działem marketingu oraz realizację zadań zleconych przez Pełnomocnika ds. Nauki.

§ 3. Pozostali uczestnicy systemu

- Pełnomocnicy/Prorektorzy – wspierają wdrażanie działań określonych w Polityce w zakresie swoich kompetencji.
- Promotorzy i opiekunowie kół naukowych – realizują działania naukowe na poziomie prac dyplomowych oraz kół naukowych.
- Kadra akademicka (grupa badawczo-dydaktyczna) – bierze czynny udział w zadaniach dotyczących rozwoju naukowego Uczelni.

Cele operacyjne

W ramach realizacji Polityki Uczelnia wyznacza następujące cele operacyjne:

1. Aktywizacja kadry – poprzez mentoring, szkolenia własne oraz seminaria online.
2. Rozwój aktywności studenckiej – poprzez koła naukowe, prace dyplomowe oraz konferencje studenckie.
3. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym – utrzymywanie co najmniej 3 aktywnych partnerów oraz realizacja wspólnych projektów.
4. Rozwój publikacji i projektów – w tym publikacje zespołowe oraz projekty edukacyjne.
5. Rozwój konferencji naukowych i naukowo-praktycznych.

6. Budowanie marki naukowej i eksperckiej – poprzez roczny raport naukowy, komunikację osiągnięć, aktywność ekspercką w mediach oraz budowanie zewnętrznego wizerunku Uczelni.

Harmonogram wdrażania

Etap	Zakres działań
Rok 1	Organizacja systemu, diagnoza kadry, uruchomienie Banku Tematów Badawczych, seminaria, konferencje naukowe, uruchomienie kół naukowych z mierzalną efektywnością, realizacja 3 projektów prac dyplomowych we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
Rok 2	Rozwój projektów, publikacji oraz współpracy badawczej z partnerami.
Rok 3	Pierwsze granty, zwiększenie rozpoznawalności Uczelni oraz ewaluacja realizacji Polityki.

Oczekiwane efekty po 3 latach

Powstanie trwałego systemu wspierania działalności naukowej, wzrost liczby publikacji, aktywnych partnerstw i projektów studenckich, poprawa jakości prac dyplomowych oraz zwiększenie rozpoznawalności Uczelni jako praktycznego ośrodka naukowego i eksperckiego.

Wskaźniki realizacji Polityki

Realizacja Polityki podlega corocznej ocenie na podstawie następujących wskaźników:

- liczba publikacji,
- liczba pracowników publikujących,
- liczba aktywnych kół naukowych z udokumentowanymi osiągnięciami,
- liczba partnerstw o potencjale naukowym,
- liczba projektów/grantów,
- liczba prac dyplomowych realizowanych we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
- liczba zorganizowanych konferencji, a w tym liczba publikacji będących rezultatem konferencji, liczba wystąpień pracowników i studentów,
- liczba wystąpień ekspertów Uczelni w mediach,
- liczba zaproszeń do udziału w konferencjach w charakterze prelegentów lub moderatorów,
- liczba wystąpień w debatach i panelach eksperckich.

Zasady realizacji Polityki

1. Rozwój nauki wspiera proces kształcenia i nie stanowi odrębnej działalności Uczelni.
2. Pierwszeństwo mają badania o charakterze praktycznym, odpowiadające potrzebom otoczenia społeczno-gospodarczego.
3. Aktywność naukowa angażuje zarówno nauczycieli akademickich, jak i studentów.
4. Współpraca z partnerami zewnętrznymi jest podstawowym źródłem tematów badawczych.
5. Publikacje są rezultatem prowadzonych badań, a nie celem samym w sobie.

6. Rozwój działalności naukowej odbywa się stopniowo, z uwzględnieniem możliwości organizacyjnych i finansowych Uczelni.
7. Każde nowe działanie naukowe wnosi wartość do procesu kształcenia, działalności praktycznej lub rozwoju współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

System motywacyjny

W celu wspierania realizacji Polityki Uczelnia stosuje system motywacyjny premiujący aktywność naukową i ekspercką kadry – załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu: **SYSTEM MOTYWACYJNY AKTYWNOŚCI NAUKOWEJ I EKSPERCKIEJ NAUCZYCIELI AKADEMICKICH WARSZAWSKIEJ AKADEMII MEDYCZNO-TECHNICZNEJ NAUK STOSOWANYCH**

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad realizacją Polityki sprawuje Pełnomocnik (Prorektor) Rektora ds. Nauki, który przedstawia Rektorowi roczny raport z jej realizacji wraz z oceną wskaźników.
2. Polityka podlega przeglądowi nie rzadziej niż raz w roku, w szczególności w kontekście harmonogramu wdrażania.
3. Zmiany Polityki wprowadza się w trybie właściwym dla jej przyjęcia.

Załącznik nr 1:

SYSTEM MOTYWACYJNY AKTYWNOŚCI NAUKOWEJ I EKSPERCKIEJ NAUCZYCIELI AKADEMICKICH WARSZAWSKIEJ AKADEMII MEDYCZNO-TECHNICZNEJ NAUK STOSOWANYCH